



# **Passie Support**

**Ondersteuningsplan 24-25**

**september 2024**

## Inhoud

Voorwoord .....	2
Inleiding .....	3
1 Basisondersteuning .....	4
Transparant en duidelijk.....	4
De mentor .....	4
Ouders en passend onderwijs .....	4
2 Basispluondersteuning.....	5
Deskundigenverklaring.....	5
3 Extra ondersteuning .....	6
Integrale samenwerking in het schoolondersteuningsteam.....	6
Leerplicht en leerrecht .....	6
4 Aanmeldprocedures .....	7
Aanmeldprocedure zij-instromers .....	7
5 Vertrouwenspersoon.....	8
6 Namenlijst.....	9
Locatiegegevens .....	9
7 Evaluatie Jaarplan 2022-2023 .....	10
Mentoraat .....	10
Ondersteuningsplan .....	10
Ondersteuning van leerlingen .....	11
Gezondheid leerlingen .....	11
8 Jaarplan 2023-2024 .....	13
Mentoraat .....	13
Ondersteuningsplan .....	14
Ondersteuning van leerlingen .....	15
Gezondheid leerlingen .....	16
Bijlagen .....	17
Bijlage 1 Ontwikkelingsperspectiefplan ( OPP) .....	17

## Voorwoord

Met veel plezier presenteer ik het ondersteuningsplan voor schooljaar 24-25. Het ondersteuningsplan is in schooljaar 22-23 aangepast naar een handelingsgerichte manier van werken. Handelingsgericht werken helpt bij het realiseren van passend onderwijs in het voortgezet onderwijs. Deze manier van werken ondersteunt het team van de Passie bij het afstemmen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen en draagt bij aan een kwaliteitsverbetering van het onderwijs aan alle leerlingen. De Passie is een school voor Evangelisch Bijbelgetrouw Voortgezet Onderwijs en heeft de Bijbel als uitgangspunt voor haar missie en visie. Naast het bieden van goed onderwijs willen we de leerlingen voorleven dat God boven alles staat en dat we bij Hem mogen schuilen. Hij kent ons door en door en weet wat er nodig is, zoals beschreven in Psalm 139 .

Het afgelopen jaar hebben we door omstandigheden niet alle stappen die we ons hadden voorgenomen kunnen zetten. Dit schooljaar gaan we verder bouwen aan het ondersteunen van onze leerlingen richting hun bestemming.

Rotterdam, september 2024

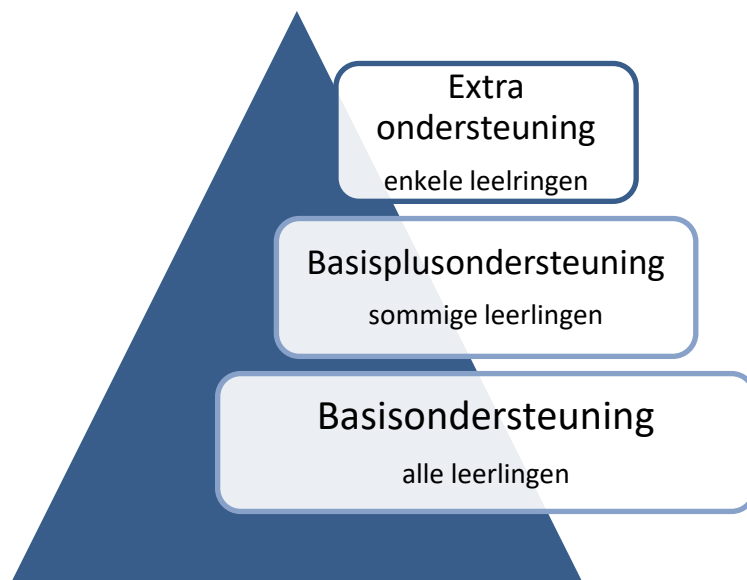
Els de Jonge  
Interim Coördinator Passie Support

## Inleiding

In 2014 is in Nederland de Wet Passend Onderwijs in werking getreden. De Passie draagt de verantwoordelijkheid om leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften een goede onderwijsplek te bieden. Een van de voorwaarden voor passend onderwijs is kwalitatief goed onderwijs op iedere school, in samenhang met een goed werkende ondersteuningsstructuur in en om de school. Dit is nodig om de docent te helpen passend onderwijs vorm te geven in de klas om op deze manier iedere leerling het onderwijs te kunnen bieden dat hij nodig heeft. Handelingsgericht werken is een opstap om passend te werken en helpt bij het realiseren van passend onderwijs in het voortgezet onderwijs. Handelingsgericht werken hanteert zeven uitgangspunten:

1. De werkwijze is doelgericht.
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking.
3. Onderwijsbehoeften van de leerlingen staan centraal.
4. Docenten en mentoren maken het verschil.
5. Positieve aspecten zijn van groot belang.
6. Betrokkenen werken constructief samen.
7. De werkwijze is systematisch en transparant

In het algemeen geldt dat binnen de school 80-90% van de leerlingen genoeg heeft aan een sterke basis. In de basisaanpak staat goed onderwijs centraal staat. Een kleine groep leerlingen (5-10%) heeft een intensieve aanpak nodig binnen de school. Een nog kleinere groep leerlingen (1-5%) heeft zeer intensieve, school overstijgende ondersteuning nodig voor hun ontwikkeling (zie figuur 1).



Figuur 1: ondersteuningsmodel Passie Support

Het ondersteuningsplan van de Passie sluit aan bij de kaders van passend onderwijs, zoals geformuleerd in het [Ondersteuningsplan 2022-2026](#) van het samenwerkingsverband Koers VO. Hierin wordt gesproken over basisondersteuning, basispluondersteuning en extra ondersteuning.

# 1 Basisondersteuning

Bij de basisondersteuning gaat het om het primaire onderwijsproces, goed onderwijs is de basis voor alle leerlingen. Daarnaast zijn er duidelijke afspraken over zaken die gelden voor alle leerlingen binnen de school. Het gaat dan om heldere toelatingscriteria (hoofdstuk 4), het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen, zorgen voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen, sterk mentoraat, werken aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar, het betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school en het betrekken van ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en bij de school.

## Transparant en duidelijk

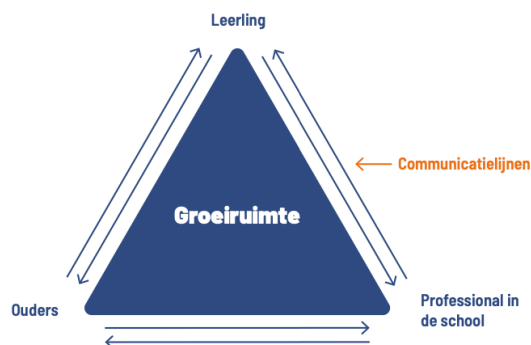
Het is belangrijk dat op de Passie transparant wordt gewerkt binnen een duidelijke ondersteuningsstructuur. We werken samen met de leerlingen en hun ouders en betrekken hen zo veel mogelijk en zo vroeg mogelijk, rekening houdend met hun privacy.

## De mentor

De mentor heeft een belangrijke rol in de basisondersteuning. Hij volgt de ontwikkeling van de leerling, bespreekt aandachtspunten met de leerling en neemt, als dat nodig is, contact op met ouders, andere docenten, de sectorleider en de Coördinator Passie support.

## Ouders en passend onderwijs

Vanaf de start van de schoolloopbaan in het voortgezet onderwijs werkt de Passie aan een goede relatie met de ouders. Het is belangrijk dat de school de ouders betrekt bij de beslissingen die hun kind aangaan. De dynamische driehoek (figuur 2) van ouders, school en leerling, verbindt het onderling vertrouwen, gelijkwaardigheid en een goede communicatie. De dynamische driehoek is van groot belang.



Figuur 2 dynamische driehoek, overgenomen uit het ondersteuningsplan 2022-2026 van Koers VO.

Mocht een leerling in de loop van de tijd meer of andere ondersteuning nodig hebben, dan vergroot een goed opgebouwde relatie de kans op een open en gelijkwaardig gesprek tussen de professional in de school, ouders en leerling zodra dat nodig is. Ook bevordert het de afstemming over welke ondersteuning nodig is en wat een ieders aandeel hierin is.

## 2 Basisplusondersteuning

In de basisplusondersteuning gaat het om activiteiten voor leerlingen die meer nodig hebben dan anderen. Het zijn ondersteuningsactiviteiten die niet standaard zijn voor iedere leerling, maar wel toegankelijk zijn voor de leerlingen binnen de school (zie figuur 1). Het kan gaan om individuele begeleiding door iemand uit het ondersteuningsteam die specifieke ondersteuning geeft op het gebied van leren, gedrag of welbevinden. Deze ondersteuning wordt in trajecten van verschillende lengte aangeboden. Traject small is 10 uur, traject medium is 20 uur en traject large bestaat uit 40 uur per leerling. De Coördinator Passie Support is daarin de casemanager. Zij onderhoudt de contacten met de mentoren, het docententeam en de sectorleiders over deze leerlingen en vraagt advies aan externe partijen indien dit noodzakelijk is. Het ondersteuningsteam heeft een adviserende rol naar de directie, alsmede een ondersteunende rol naar de mentoren en het docententeam ten aanzien van het welzijn van de leerlingen.

Het ondersteuningsteam op de Passie Rotterdam bestaat uit:

- Coördinator Passie Support
- Schoolmaatschappelijk werker
- Begeleider Passend onderwijs
- Dyslexiecoach
- Rekencoördinator
- Anti-pestcoördinator
- Vertrouwenspersoon

Samen met de leerling, de ouders en andere betrokkenen worden duidelijke afspraken gemaakt over de ondersteuning die nodig is. Er wordt gedacht vanuit de mogelijkheden en niet vanuit de beperkingen van de leerling. De basisplusondersteuning wordt op een handelingsgerichte manier beschreven in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Dit OPP wordt opgesteld door de mentor in samenwerking met het team van Passie Support. In het OPP ( Bijlage 1) wordt vermeld van welke faciliteiten gebruik kan worden gemaakt, of welke aanpassingen er nodig zijn. Het OPP wordt geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

## Deskundigenverklaring

Wanneer er sprake is van een medische diagnose of van classificaties zoals ADHD, een autismespectrumstoornis, dyslexie of dyscalculie, dan is een officiële verklaring van een arts, orthopedagoog, psycholoog of psychiater nodig voor in het schooldossier. Uit deze deskundigenverklaring moet blijken dat de leerling gebaat is bij extra faciliteiten, zoals extra tijd bij toetsen en het gebruik van specifieke materialen in de lessen. Bij schoolexamens en het centraal schriftelijk examen mag de leerling gebruik maken van deze faciliteiten, mits de leerling in de schooljaren daarvoor ook al gebruik heeft gemaakt van deze faciliteiten en dit beschreven staat in een deskundigenverklaring.

### 3 Extra ondersteuning

Voor enkele leerlingen is er extra ondersteuning nodig (zie figuur 1) nodig. Het kan dan gaan om aanpassingen in groepsgrootte, inzet van specifieke materialen, aanpassingen in de ruimte en inzet van specifieke expertise binnen of buiten de school. Een aantal van hen is ook actief binnen de school, zoals de schoolverpleegkundige van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).

#### Integrale samenwerking in het schoolondersteuningsteam

De Passie Rotterdam werkt samen met verschillende partners in het schoolondersteuningsteam (SOT).

De externe partners zijn:

- Wijkagent Afrikaanderwijk en Katendrecht
- Jeugdagent
- Leerplichtambtenaar
- Jeugdverpleegkundige van het Centrum voor jeugd en Gezin (CJG)
- Consulent van het samenwerkingsverband Koers VO

Dit belangrijke team werkt integraal samen. Er is daarbij vertrouwen in elkaars werk. De Coördinator Passie Support is de spil van het SOT op school. Ook hier is afstemming belangrijk. De terugkerende vraag is: 'Wat heeft deze leerling nodig om in om zijn kracht te worden gezet?'

Soms is een (tijdelijke) plaatsing in een bovenschoolse voorziening, het orthopedagogisch en didactisch centrum (OPDC), nodig of de aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring voor het voortgezet speciaal onderwijs (VSO) wordt in gang gezet. Daarbij worden de leerling en zijn ouders betrokken, evenals de consulent vanuit het samenwerkingsverband Koers VO. Wanneer gedacht wordt aan een plaatsing op het OPDC of het VSO, dan is het opgestelde OPP vereist.

#### Leerplicht en leerrecht

Ieder kind heeft recht op onderwijs dat is gericht op een zo volledig mogelijke ontplooiing van zijn persoonlijkheid, talenten, geestelijke en lichamelijke vermogens. Dit recht vloeit rechtstreeks voort uit de artikelen 28 en 29 van het Verdrag inzake de Rechten van het Kind. Leerlingen hebben niet alleen een leerrecht maar ook een leerplicht. De Passie Rotterdam heeft te maken met diverse leerplichtambtenaren. Dit komt doordat alle gemeenten een eigen leerplichtambtenaar hebben en veel leerlingen van buiten de regio Rotterdam onze school bezoeken. In het geval van langdurig zieke leerlingen legt de Coördinator Passie Support contact met de consulent van Koers VO. De Passie streeft naar een passende plek in het onderwijs al naar gelang de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling.

## 4 Aanmeldprocedures

De aanmeldprocedure voor nieuwe brugklasleerlingen is vastgesteld binnen de Overstap Route van Koers VO voor schooljaar 2023-2024.

Alle nieuwe aanmeldingen voor de brugklas worden behandeld door de intakecommissie. De intakecommissie neemt een besluit tot plaatsing als:

- Het niveau van de leerling op basis van het advies van de basisschool voldoet aan het geboden onderwijs van de Passie.
- De christelijke identiteit van de leerling en diens ouders overeenkomstig is met de identiteit van de Passie.

De intakecommissie staat een warme overdracht voor. Tijdens de overdracht met de leerkracht van de basisschool worden de onderwijsbehoeften van de leerling besproken. Dit draagt bij aan de handelingsgerichte manier van werken op de Passie.

De intakecommissie van nieuwe brugklasleerlingen bestaat uit de volgende personen:

- Sectorleider vwo
- De brugclascoördinator
- De Coördinator Passie Support
- De Coördinator Bedrijfsprocessen

### Aanmeldprocedure zij-instromers

Zij-instromers zullen worden gezien en gehoord door de sectorleider van het betreffende niveau.

In het algemeen geldt dat de leerling en zijn ouders zullen worden uitgenodigd voor een intakegesprek. Er zal altijd contact worden opgenomen met de mentor of de coördinator van de vorige school om de reden van overplaatsing te bespreken. Het delen van waardevolle informatie over de leerling door middel van een VO-VO formulier is gewenst. Indien er sprake is van een ondersteuningsvraag, dan zal de Coördinator Passie Support worden betrokken bij de aanmelding, voordat er tot een definitieve plaatsing wordt overgegaan.

## 5 Vertrouwenspersoon

Leerlingen kunnen contact leggen met de vertrouwenspersoon van De Passie. Binnen de Passie Rotterdam is een mannelijk en een vrouwelijk vertrouwenspersoon aangesteld. Wanneer de veiligheid van de leerling in het geding komt, vervalt de geheimhoudingsplicht van de vertrouwenspersoon. In het belang van de leerling onderneemt de vertrouwenspersoon, in overleg met de leerling, de nodige stappen. In overleg met de Coördinator Passie Support, kan er contact worden gelegd met de politie en Veilig Thuis. In het geval van Veilig Thuis wordt zorgvuldig gehandeld door de stappen van de meldcode te volgen. De vertrouwenspersoon neemt, waar nodig, deel aan het overleg met het ondersteuningsteam.

## 6 Namenlijst

EBO De Passie Rotterdam hoort bij de scholen voor Evangelisch Bijbelgetrouw Onderwijs die vallen onder de stichting Bestuur Evangelisch Bijbelgetrouw Onderwijs, Paardenhoeve 82, 3992 PK Houten.

Bestuurder	Arco van Wessel
Directeur	Johan Wijnhorst
Sectorleider vmbo	Suzanne Kralt
Sectorleider havo	Arjan Helder
Sectorleider vwo	Johan Stam
Interim Coördinator Passie Support	Els de Jonge
Coördinator Passie Support	Wendela Lam
Dyslexiecoach	Marloes van de Wal
Rekencoördinator	Marco Koorneef
Schoolmaatschappelijk werker	Jannes Souisa
Begeleider Passend Onderwijs	Sharon Breedveld
Vertrouwenspersoon	Janine Slager

Jeugdverpleegkundige CJG	Michelle de Vos
Jeugdagent	Peter Toorenburgh
Wijkagent	Martijn Hoek
Leerplichtambtenaar	Loïs van der Hoeven
Onderwijsconsulent Koers VO	Roos Struik

## Locatiegegevens

Bezoekadres	Ulaanbaatarplein 6, 3072 JP Rotterdam
Telefoonnummer	088-3372730
E-mail	<a href="mailto:rotterdam@passie.net">rotterdam@passie.net</a>
Website	<a href="http://www.depassiescholen.nl">www.depassiescholen.nl</a>

## 7 Evaluatie Jaarplan 2022-2023

### Mentoraat

**Aanleiding:**

De mentorlessen en het mentoraat vallen onder de basisondersteuning.

**Doel:**

Anneke Waardenburg was in schooljaar 22-23 mentoraatcoach en zorgde voor de invulling van de mentorlessen. Zodra de begeleiding van de leerling door de mentor een mentor overstijgende belasting wordt, dan wordt de mentor ondersteund door de coördinator passie support.

**Evaluatie:**

Maart 2023

Er is duidelijk geworden dat de lessen Be Loved vanwege de werkdruk niet meer door de mentoren worden aangeboden in het schooljaar 23-24. Er wordt naar een andere vorm gezocht.

Juni 2023

Anneke Waardenbrug gaat per 1 augustus 2023 met pensioen. Wendela Lam neemt in schooljaar 23-24 de mentoraatcoaching van haar over.

**Vervolg:**

Wendela Lam neemt de rol van mentoraatcoaching over van Anneke Waardenburg. De invulling van de mentorlessen, zoals Be Loved, Be Safe en Be Competent worden vanwege de werkdruk op een andere manier ingevuld en worden (voor een deel) niet meer door de mentoren uitgevoerd. Be competent, het 'leren leren' wordt verwerkt in het brugklasprogramma van schooljaar 23-24. Het programma van Be Safe zal worden verwerkt in het veiligheidsplan.

Voor de invulling van Be Loved en Be Safe, of de opzet daarvan, is door Anneke Waardenburg en Erik Ollslagers geen opvolger aangesteld. Deze taak staat nog open voor schooljaar 23-24.

### Ondersteuningsplan

**Aanleiding:**

Door de opzet van het Integrale veiligheidsbeleid 2020-2024, en door de komst van de nieuwe Coördinator Passie Support, zal het ondersteuningsplan een nieuwe opzet krijgen en wordt voor zover nodig ingebed in het Integrale veiligheidsbeleid.

**Doel:**

Het ondersteuningsplan is herzien.

**Evaluatie:**

In oktober 2022 is het plan herzien en werd in november 2022 gepresenteerd aan het MT en aan de MR.

**Vervolg:**

Het ondersteuningsplan van schooljaar 22-23 heeft een update gekregen voor het schooljaar 23-24.

## Ondersteuning van leerlingen

**Aanleiding:**

Het is van belang om de ondersteuning van leerlingen een meer handelingsgericht te maken. De leerlingondersteuners gaan in overleg met alle betrokkenen een small, medium of large ondersteuningstraject uitvoeren.

**Doel:**

De ondersteuning krijgt op deze manier een meer handelingsgericht karakter, met een beginpunt en een eindpunt met voldoende evaluatiemomenten. De handelingsgerichte vraag 'Wat heeft deze leerling nodig?' blijft hierbij belangrijk.

**Evaluatie:**

In maart is er een bijeenkomst geweest voor de leerlingondersteuners. Het werken met de trajecten s, m en L is nog onvoldoende ingezet. Dit komt doordat de ondersteuningsvraag van de leerling niet handelingsgericht is beschreven in een OPP. De bedoeling van het OPP is dat er duidelijk staat beschreven met welk doel, hoe lang, en door wie de ondersteuning wordt gegeven.

In juni heeft het team van Passie Support het OPP een update gegeven. Deze zal worden gepresenteerd aan de mentoren en de leerlingondersteuners in schooljaar 23-24. Het OPP zal worden ingevuld door de mentoren in samenwerking met Passie Support.

**Vervolg:**

In schooljaar 23-24 wordt het OPP gedeeld met de mentoren en de leerlingondersteuners. Tevens is het belangrijk dat er uitleg wordt gegeven van het gebruik van het OPP. Handelingsgericht werken in de trajecten s, m en l wordt verder ingezet en beschreven in het OPP.

## Gezondheid leerlingen

**Aanleiding:**

Uit onderzoek (Gezondheidsmonitor 2021) van de GGD is gebleken dat de leerlingen op de Passie een hoog ziekteverzuim hebben, hoger dan de andere scholen binnen de gemeente Rotterdam.

**Doel:**

Terugdringen ziekteverzuim

**Evaluatie:**

Michelle de Vos is wegens een omstandigheden een lange tijd ( oktober tot rond de meivakantie) uit de roulatie geweest. In de tussentijd is er mondjesmaat hulp geweest vanuit het CJG.

In juni heeft het CJG aangegeven dat er veel leerlingen zijn doorgestuurd naar de schoolverpleegkundige. Op de Passie is het aantal leerlingen met ziekteverzuim nog steeds erg hoog in vergelijking met andere scholen. Komend schooljaar, in oktober, doet de Passie opnieuw mee met de Gezondheidsmonitor van de GGD. De klassen 2 en 4 vullen een vragenlijst in. De uitkomsten hiervan worden afgezet tegen de andere scholen binnen de gemeente Rotterdam.

**Vervolg:**

In schooljaar 23-24 is het belangrijk dat er bij de afdeling voldoende ruimte is om het ziekteverzuim te monitoren door korte lijnen te houden met de ouders, de mentoren, schoolverpleegkundige

## 8 Jaarplan 2024-2025

### Mentoraat

**Aanleiding:**

Het mentoraat valt onder de basisondersteuning. Anneke Waardenburg is vorig jaar gestart als mentoraatcoach. Wendela Lam gaat deze rol in schooljaar 23-24 voortzetten.

**Doel:**

De mentoren hebben de leerlingen in het oog en handelen daar ook naar op een handelingsgerichte manier.

Zodra de begeleiding van de leerling in de basispluondersteuning of de extra ondersteuning valt, dan wordt de mentor ondersteund door de Coördinator Passie Support en wordt het OPP opgesteld.

**Wat als het doel bereikt is:** dan wordt de werkwijze voortgezet in het schooljaar 24-25

**Activiteiten:**

Uitvoering mentoraatcoaching door Wendela Lam, Coördinator Passie Support.  
Evaluatie van deze rol met de directeur, het MT en de Coördinator Passie Support.

**Tussentijdse evaluatie:** maart 2024

**Eindevaluatie:** juni 2024

## Ondersteuningsplan

**Aanleiding:**

Het ondersteuningsplan is herzien in schooljaar 22-23 en heeft voor schooljaar 23-24 een update gekregen.

**Doel:**

Handelingsgericht werken. In het ondersteuningsplan wordt deze manier van werken beschreven.

**Wat als het doel bereikt is:**

Handelingsgericht werken wordt de komende jaren voortgezet.

**Activiteiten:**

Zie figuur 1, ondersteuningsmodel Passie Support.

De basispluondersteuning wordt op een handelingsgerichte manier beschreven in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Dit OPP wordt opgesteld door de mentor in samenwerking met het team van Passie Support. In het OPP ( Bijlage 1) wordt vermeld van welke faciliteiten gebruik kan worden gemaakt, of welke aanpassingen er nodig zijn. Het OPP wordt geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

**Tussentijdse evaluatie:** maart 2024

**Eindevaluatie:** juni 2024

## Ondersteuning van leerlingen

**Aanleiding:**

Het is van belang om de ondersteuning van leerlingen meer handelingsgericht te maken. De leerlingondersteuners gaan in overleg met alle betrokken een small, medium of large ondersteuningstraject uitvoeren, zoals beschreven in het OPP.

**Doel:**

De ondersteuning is handelingsgericht, met een beginpunt en een eindpunt met voldoende evaluatiemomenten beschreven in het OPP.

**Wat als het doel bereikt is:** voorzetten in schooljaar 24-25

**Activiteiten:**

Evaluatie met de mentoren, de leerlingondersteuners, het team van Passie Support en de sectorleiders

**Tussentijdse evaluatie:** maart 2024

**Eindevaluatie:** juni 2024

## Gezondheid leerlingen

### **Aanleiding:**

Uit onderzoek ( Gezondheidsmonitor 2021) van de GGD is gebleken dat de leerlingen op de Passie een hoog ziekteverzuim hebben in vergelijking met andere scholen binnen de gemeente Rotterdam. In schooljaar 23-24 ( week 41) doet De Passie opnieuw mee met de Gezondheidsmonitor van de GGD.

**Doel:** terugdringen ziekteverzuim

### **Wat als het doel bereikt is:**

De lijn van de werkwijze binnen de afdeling verzuim en het CJG vasthouden en doorzetten naar de komende schooljaren.

### **Activiteiten:**

- Ouderinformatie omtrent ziekmelden blijvend communiceren o.a. via de i-passie.
- Mentor anticipeert sneller op ziekmeldingen in samenwerking met de afdeling verzuim en zet een verslag hiervan in het logboek in Magister.
- Melding maken bij de leerplicht ambtenaar
- Samenwerken met externen.

**Tussentijdse evaluatie:** maart 2024

**Eindevaluatie:** juni 2024

## Bijlagen

### Bijlage 1 Ontwikkelingsperspectiefplan ( OPP)

Dit OPP is overgenomen van Koers VO en aangepast door het team van Passie Support.



## Ontwikkelingsperspectiefplan

### PLAN (aanpassingen in de aanpak)

Let op! vul eerst het deel ONDERBOUWING in, op basis daarvan vult u vervolgens dit deel PLAN in.

1. Personalia van de leerling			
naam			
geboortedatum			
klas	mentor		
startdatum op school			
huidig schooljaar			

2. Datum van invullen	
datum van invullen	

3. Prognose uitstroombestemming of -niveau	
uitstroombestemming/niveau	richting of profielkeuze

4. Afwijken van het standaard onderwijsprogramma NB! alleen als van toepassing	
voor welk leergebied/vak	wat is de afwijking

5. Aanpassingen in de school n.a.v. onderwijsbehoeften (Wat is er nodig?)		
op het gebied van	beschrijving van de benodigde aanpassing	duur van de aanpassing
groepsgrootte / inzet assistent		<input type="checkbox"/> hele schooljaar <input type="checkbox"/> anders, nl.

(benodigde aandacht/tijd)		
inzet materialen		<input type="checkbox"/> hele schooljaar <input type="checkbox"/> anders, nl.
aanpassingen ruimte		<input type="checkbox"/> hele schooljaar <input type="checkbox"/> anders, nl.
inzet expertise		<input type="checkbox"/> hele schooljaar <input type="checkbox"/> anders, nl.
samenwerking externe organisaties		<input type="checkbox"/> hele schooljaar <input type="checkbox"/> anders, nl.

<b>6. Aanpassing in de aanpak n.a.v. onderwijsbehoeften</b> (wat gaan we doen, door wie en wanneer?)	
<b>waarom?</b> (welk doel)	
<b>wat?</b>	
<b>door wie?</b>	
<b>wanneer?</b> (welke periode)	
<b>evaluatie op</b>	datum:
<b>verwacht resultaat</b>	

## ONDERBOUWING

<b>A1. Geboden ondersteuning op school van herkomst (startsituatie)</b> <i>(Dit is aan de orde als de school meteen of kort na het instroommoment een OPP voor de leerling opstelt)</i>		
<b>naam school van herkomst</b>		
<b>advies onderwijs niveau</b>		
<b>ondersteuning in de afgelopen 2 jaar</b> <i>(op school van herkomst)</i>	doel van de ondersteuning	
	wat	
	door wie	
	resultaat	
<b>advies ondersteuning na overstap</b>	<i>Welke ondersteuning verwacht de school van herkomst dat er nodig is op de nieuwe school?</i>	
<b>OPP meegestuurd</b>	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee	

<b>A2. Geboden ondersteuning op de huidige school</b>		
<b>ondersteuning in de afgelopen 2 jaar</b> <i>(op huidige school)</i>	doel van de ondersteuning	
	wat	
	door wie	
	resultaat	

<b>B. Bevorderende en belemmerende factoren</b>			
Domein	Bevorderende factoren	Belemmerende factoren	Wat heeft de leerling nodig?
<b>1. cognitieve en didactische ontwikkeling</b>			
<b>2. werkhouding, concentratie, doorzettingsvermogen en huiswerkgedrag</b>			
<b>3. gedrag, sociaal emotionele ontwikkeling en zelfredzaamheid</b>			
<b>4. contact met medeleerlingen en contact met docenten en opp</b>			

5. gezondheid			
6. veiligheid en verzuim			
7. thuissituatie en vrije tijd			

C. Mening van de leerling en ouders/verzorgers	
wat vindt de leerling?	<i>Wat heb jij nodig om je uitstroomniveau te behalen?</i>
wat vinden ouders/verzorgers?	<i>Wat heeft uw kind nodig om zijn of haar uitstroomniveau te behalen?</i>

D. Conclusies analyse en onderwijsbehoeften	
samenvattende analyse	<i>Wat heeft de leerling volgens de school nodig om zijn uitstroomniveau/bestemming te behalen?</i>
	<p><b>Ondersteuning bij leren / vakinhoud</b></p> <p><input type="checkbox"/> planning- of studievaardigheden</p> <p><input type="checkbox"/> taal</p> <p><input type="checkbox"/> rekenen</p> <p><input type="checkbox"/> anders, nl.</p> <p><b>Ondersteuning i.v.m. randvoorwaarden om tot leren te komen</b></p> <p><input type="checkbox"/> behoefte aan beperking van prikkels</p> <p><input type="checkbox"/> behoefte aan structuur / voorspelbaarheid</p> <p><input type="checkbox"/> behoefte aan ondersteuning sociale vaardigheden en veilig voelen</p> <p><b>Ondersteuning door voorzieningen of hulpmiddelen</b></p> <p><input type="checkbox"/> Ja, nl.</p>

**1. Ondertekening bij bespreken eerste OPP**  
overeenstemming m.b.t. de doelen en kennisgeving m.b.t. de uitstroom

**ONDERTEKENING**

<b>door de leerling</b>	<b>door de wettelijke vertegenwoordigers</b>	<b>door de school</b>
<p>Mijn uitstroombestemming is mij bekend. Het doel van de ondersteuning is met mij besproken.</p> <p><b>Datum:</b> <b>Naam:</b></p> <p><b>Handtekening</b></p>	<p>De uitstroombestemming is mij bekend. Er is overeenstemming over de doelen waarop de ondersteuning gericht is.</p> <p><b>Datum:</b> <b>Naam:</b></p> <p><b>Handtekening</b></p>	<p>De uitstroombestemming is besproken. Er is overeenstemming over de doelen waarop de ondersteuning gericht is.</p> <p><b>Datum:</b> <b>Naam:</b> <b>Functie:</b></p> <p><b>Handtekening</b></p>

## EVALUATIE

1. Evaluatie en motivatie voor vervolg	
Datum: (dd-mm-jjjj)	
Beschrijf de resultaten van de geboden ondersteuning, evaluatieve opmerkingen en motivatie voor vervolg	
<b>Conclusie</b>	
<input type="checkbox"/> handhaven uitstroomniveau/bestemming	<input type="checkbox"/> bijstellen uitstroomniveau/ bestemming
<input type="checkbox"/> handhaven doel	<input type="checkbox"/> ander doel
<input type="checkbox"/> voortzetten aanpak	<input type="checkbox"/> bijstellen aanpak

[Op basis van deze evaluatie worden indien aan de orde punten 3, 4, 5 en/of 6 onder PLAN aangepast]

2. Ondertekening bij evaluatie overeenstemming m.b.t. de doelen en kennisgeving m.b.t. de uitstroom		
door de leerling	door de wettelijke vertegenwoordigers	door de school
Mijn uitstroombestemming is mij bekend. Het doel van de ondersteuning is met mij besproken.	De uitstroombestemming is mij bekend. Er is overeenstemming over de doelen waarop de ondersteuning gericht is.	De uitstroombestemming is besproken. Er is overeenstemming over de doelen waarop de ondersteuning gericht is.
<b>Datum:</b> <b>Naam:</b>	<b>Datum:</b> <b>Naam:</b>	<b>Datum:</b> <b>Naam:</b> <b>Functie:</b>
<b>Handtekening</b>	<b>Handtekening</b>	<b>Handtekening</b>

Ruimte voor aanvullende opmerkingen van de leerlingen en/of wettelijk vertegenwoordigers